

Республика Бурятия  
Администрация муниципального образования «Муйский район»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Иракиндинская средняя общеобразовательная школа»  
Буряад Улас  
«Муяйнаймаг» гэрэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан  
Нютагай засагай юрэнхы болбосоролой бюджетэй эмхизургаан  
«Иракиндын юрэнхы болбосоролой дундаһургуули»

ПРИКАЗ № 75 от 12.05.2023 г.

«об утверждении планов работы»

В соответствии с приказом Министерства просвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

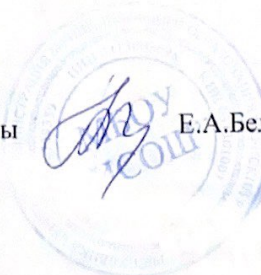
1. Утвердить:

- план функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год (Приложение 1)
- план внутришкольного контроля по реализации обновлённых ФГОС СОО в 10 классе на 2023 -2024 учебный год (Приложение 2)
- план мероприятий школьного методического объединения по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО (10 класс) в 2023 – 2024 учебном году (Приложение 3)

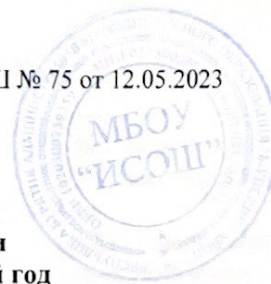
- 2. Назначить ответственным за организацию работы по планам ШМО, ВШК, ВСОКО заместителя директора по УВР Балданову МА.
- 3. Ответственному за организацию работы по планам ШМО, ВШК, ВСОКО, заместителю директора по УВР Балдановой М.А. ознакомить участников образовательных отношений с планами ШМО, ВШК, ВСОКО;
- 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А.Белых



МБОУ «Иракиндинская СОШ»



План  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
<b>ИЮНЬ - АВГУСТ</b>			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП СОО, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС СОО от 12.08.2022	Структура ООП СОО соответствует требованиям ФГОС СОО от 12.08.2022	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог
	Проконтролировать готовность ООП СОО, разработанной в соответствии с ФГОС СОО	Структура и содержание ООП СОО соответствуют требованиям ФГОС СОО. Программы готовы к утверждению	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы в соответствии с ООП	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности соответствуют ООП	Зам. директора по УВР, ВР
	Проконтролировать, что учителя отразили в рабочих программах требования предметных концепций	Рабочие программы СОО	Зам. директора по УВР
	Проверить соответствие дополнительных образовательных программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности	Дополнительные образовательные программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования ФГОС СОО	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования ФГОС СОО	Директор, зам. директора по УВР

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

деятельность	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Зам. директора по ВР, зам. директора по АХО, преподаватель-организатор ОБЖ
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, специалист по АХО, зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся 10 класса на 2023/24 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся 10 класса, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ ФГОС СОО	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ ФГОС СОО	Зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Директор, зам. директора по УВР, учитель информатики

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы		
Проанализировать план методической работы школы на 2023/24 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП по обновленным ФГОС СОО	Разработан план методической работы школы	Зам. директора по УВР
Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП ФГОС СОО	Разработан план работы педагога-психолога	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП ФГОС СОО	Разработан план работы социального педагога	Зам. директора по ВР, социальный педагог
Актуализировать дорожную карту перехода на обновленные ФГОС СОО	Скорректирована дорожная карта перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор, зам. директора по УВР,
Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по обновленным ФГОС СОО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении новых стандартов в школе	Директор, зам. директора по УВР, ВР
Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Участники образовательных отношений проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Зам. директора по ВР, классные руководители

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

СЕНТЯБРЬ-ОКТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	<p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов для 10 класса, на 2023/24 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	<p>Разработан план-график мониторинга предметных результатов</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов для 10 класса, на 2023/24 учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня, что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</p>	<p>Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов</p>	<p>Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР</p>
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности в соответствии с ФГОС СОО на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Разработан план по формированию функциональной грамотности</p>	<p>Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса на 2023/24 учебный год. Включить в план</p>	<p>Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса</p>	<p>Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классный</p>

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

	мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска		руководитель 10-го класса
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов в 10 классе на 2023/24 учебный год.	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов в соответствии с ФГОС СОО	Директор, зам. директора по УВР
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения в соответствии с ФГОС СОО	Разработан план посещения занятий «Разговоры о важном»	Зам. директора по ВР
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися 10 класса на 2023/24 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми в соответствии с ФГОС СОО, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся 10 класса, в школьные кружки и школьные объединения внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей в соответствии с ФГОС СОО	Зам. директора по ВР, классные руководители
	Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников в соответствии с ФГОС СОО	Сайт школы соответствует требованиям. Информация на сайте обновляется регулярно	Директор, зам. директора по УВР, ВР
Провести анкетирование родителей обучающихся 10 класса, чтобы оценить качество работы	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического	Директор, зам. директора по УВР, ВР	

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по новым ФГОС СОО	коллектива с родителями обучающихся 10 класса	
<b>НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-м полугодии, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов классный руководитель 10-го класса	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-е полугодие реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса в 1-м полугодии	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса на 1-е полугодие реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках 10-го класса	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель 10-го класса
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре-декабре	Мероприятия сентября-декабря плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Зам. директора по УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися 10 класса, группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся 10 класса, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и	Зам. директора по УВР, классный руководитель 10-го класса

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

	низкомотивированными обучающимися	
Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-м полугодии, соответствие проведенных занятий планированию в соответствии с ФГОС СОО	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-м полугодии, занятия проходили в соответствии с планированием в соответствии с ФГОС СОО	Зам. директора по УВР
Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-м полугодии, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы в соответствии с ФГОС СОО	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-м полугодии, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы в соответствии с ФГОС СОО	Зам. директора по ВР
Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-м полугодии, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС СОО	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-м полугодии, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС СОО	Зам. директора по ВР
Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-м полугодии в соответствии с ФГОС СОО	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-м полугодии	Зам. директора по ВР
Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках в соответствии с ФГОС СОО	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о государственном флаге, гимне или гербе России	Зам. директора по УВР



Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися 10 класса, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–декабрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–декабрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-м полугодии	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-м полугодии, проходили согласно плану работы социального педагога в соответствии с ФГОС СОО	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-м полугодии в соответствии с планом	Зам. директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы в соответствии с ФГОС СОО	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам. директора по ВР, педагог-психолог
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–декабре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–декабре	зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–декабре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся за 1 полугодие, реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам. директора по ВР, классный руководитель, педагог физической культуры, педагог-психолог
<b>ЯНВАРЬ-ФЕВРАЛЬ</b>			
Качество	Проконтролировать	План-график	Зам. директора по

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

образовательных результатов обучающихся	выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в январе–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках СОО	УВР, зам. директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 10-го класса на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках СОО	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель 10-го класса
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за январь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику СОО	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за январь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику СОО	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов СОО	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана СОО	Директор, зам. директора по УВР
Качество условий, обеспечиваю	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в	зам. директора по УВР, ВР

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

щих образовательную деятельность	школы в январе–феврале	полном объеме в январе–феврале	
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на обновленные ФГОС СОО	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят в соответствии с дорожной картой перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся 10 класса	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР, классный руководитель, педагог физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся 10 класса	Директор, зам. директора по ВР
<b>МАРТ-АПРЕЛЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в марте-апреле, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на март-апрель реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности обучающихся 10 класса в марте-апреле	Мероприятия марта-апреля плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Зам. директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся 10 класса. Ознакомить педагогов,	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся 10 класса, педагоги, образовательная	Директор, зам. директора по ВР

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

	образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися 10 класса	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся 10 класса, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, в марте-апреле, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в марте-апреле, занятия проходили в соответствии с планированием ФГОС СОО	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в марте-апреле, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы в соответствии с ФГОС СОО	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в марте-апреле, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в марте-апреле, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС СОО	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в марте-апреле, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами	Зам. директора по ВР

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

		внеурочной деятельности	
	Проконтролировать объем реализации дополнительных программ в марте-апреле	Дополнительные программы реализованы в полном объеме в марте-апреле	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в марте-апреле в соответствии с ФГОС СОО	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в марте-апреле, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в марте-апреле в соответствии с планом	Зам. директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся 10 класса и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам. директора по ВР, педагог-психолог
	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения обновленных ФГОС СОО, скорректировать ее работу	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
<b>МАЙ-ИЮНЬ</b>			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП, разработанных по обновленным ФГОС СОО	Запланированный на 2023/24 объем ООП СОО выполнен	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
	Определить готовность школы к продолжению реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО в 2024/25 учебном году	Школа готова к реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО в 2024/25 учебном году	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
	Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу	Итоги контроля деятельности ШМО за учебный год отражены в аналитической справке	зам. директора по УВР

Приложение 1 к Приказу МБОУ ИСОШ № 75 от 12.05.2023

на новый учебный год		
Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися 10 класса и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися 10 класса и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2024/25 учебный год	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР